

# **FELVÉTELI ELJÁRÁS 2025**

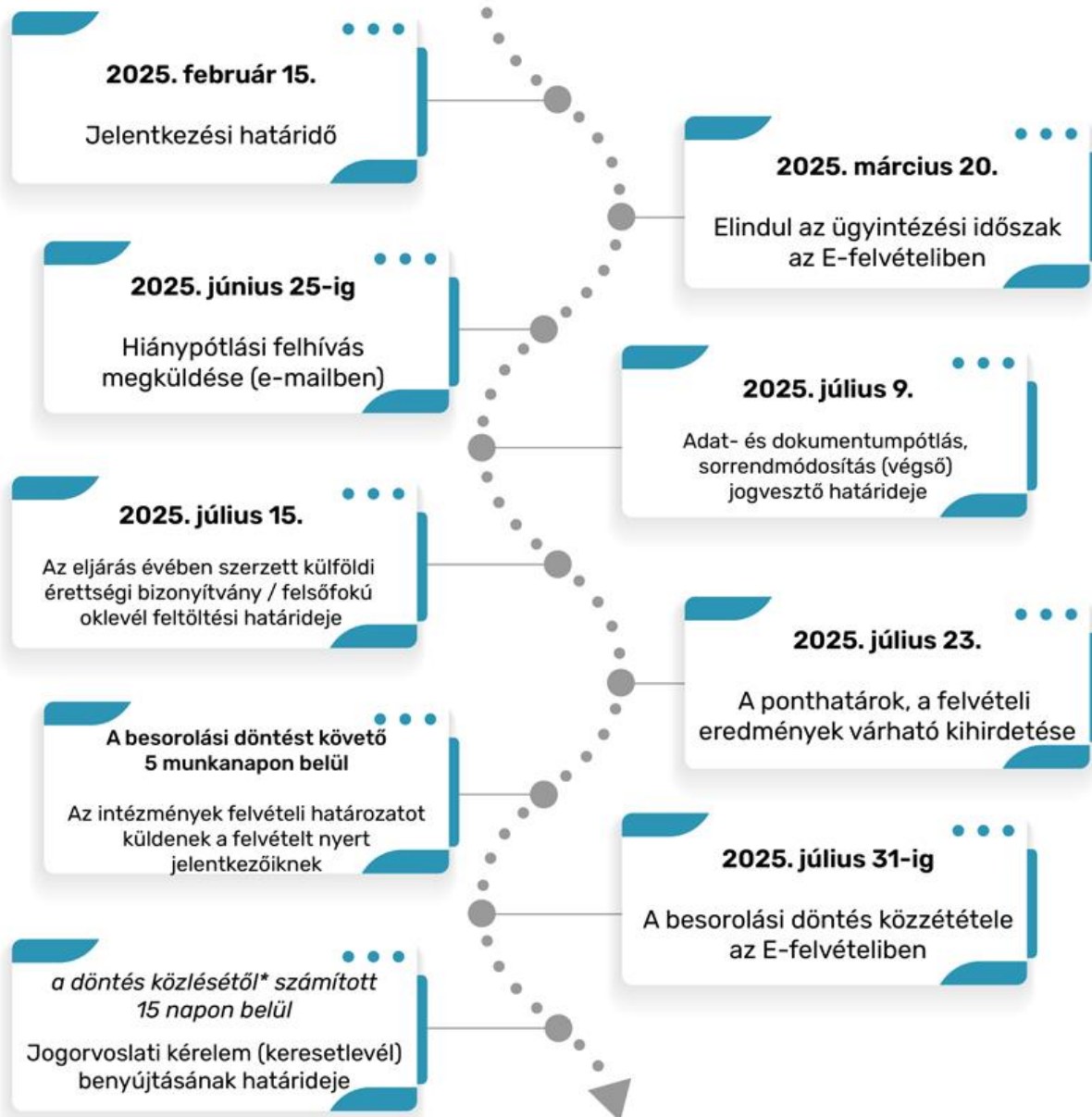
**Szegedi Tudományegyetem**

**Szent-Györgyi Albert Orvostudományi Kar**

# Felvételi eljárás 2025 A

forrás: [https://www.felvi.hu/felveteli/jelentkezes/felveteli\\_tajekoztato/FFT\\_2025A](https://www.felvi.hu/felveteli/jelentkezes/felveteli_tajekoztato/FFT_2025A)

## Határidők



\* A besorolási döntés E-felvételiből történő letöltése, de legkésőbb a közzétételét követő 5. nap

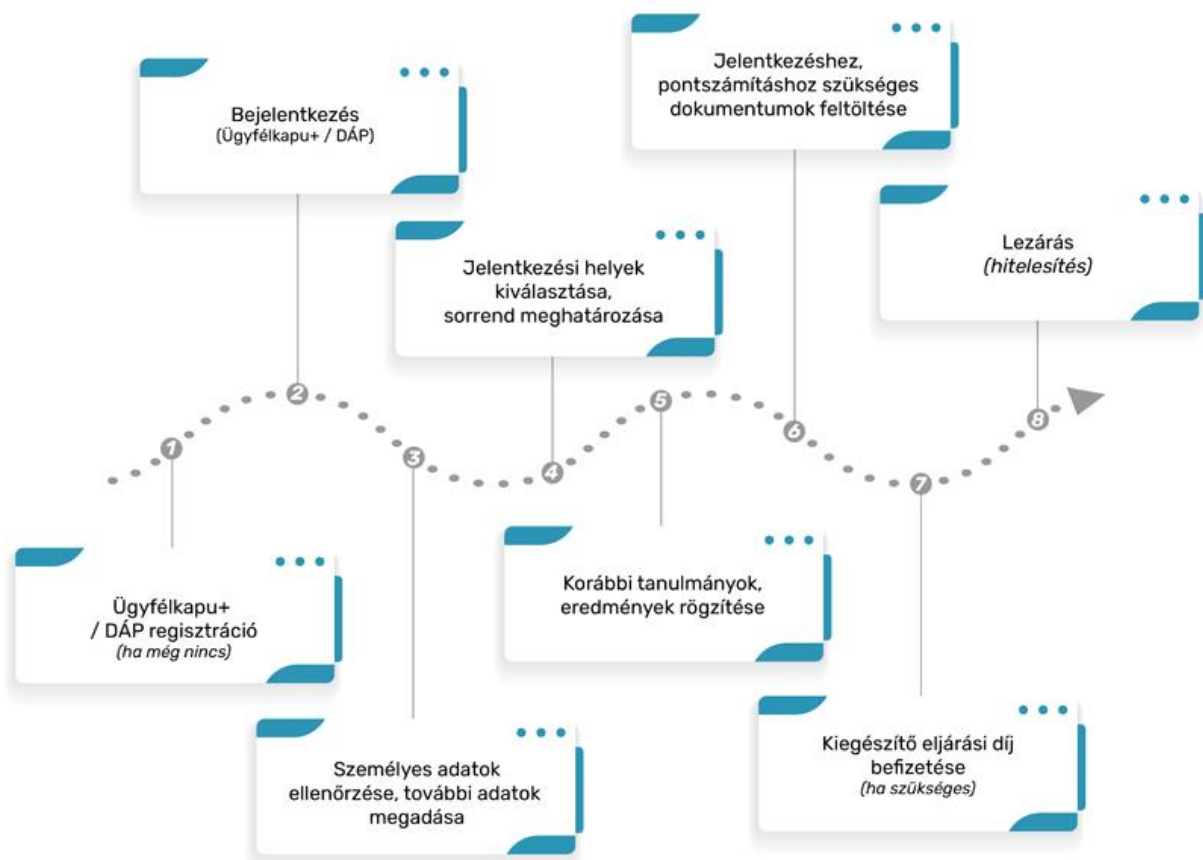
# Hogyan kell jelentkezni?

Az **E-felvételi** használatához minden jelentkezőnek rendelkeznie kell **Ügyfélkapu+** vagy **Digitális Állampolgárság (DÁP)** regisztrációval, és az E-felvételi felületére is csak így lehet belépni. A rendszer az azonosítás alapján automatikusan átveszi a központi nyilvántartásban szereplő személyes és laccím adatokat. Fontos: a hagyományos Ügyfélkapu azonosítási szolgáltatás 2025. január 15-ével megszűnik, ezért javasoljuk, hogy a jelentkezést már valamelyik fentebb felsorolt elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételével kezdjék meg!

Az E-felvételhez tehát nem szükséges külön regisztrálni a Felvi.hu-n, csak Ügyfélkapu+ vagy DÁP belépési adataira lesz szükség!

További biztonsági elem, hogy az E-felvételbe történő első belépéskor a rendszer automatikusan elküldi a jelentkező **egyedi biztonsági kódját** (amelyre szintén szükség van a felületre való belépéshez) és a **felvételi azonosító számát is**.

## A jelentkezés lépései



## Eljárási díjak

A felsőoktatási felvételi eljárás során alapvetően díjmentesen nyújtható be a jelentkezési kérelem, azonban a jelentkezési helyek számától függően esetlegesen **kiegészítő eljárási díjat** kell fizetni.

### *A kiegészítő eljárási díj*

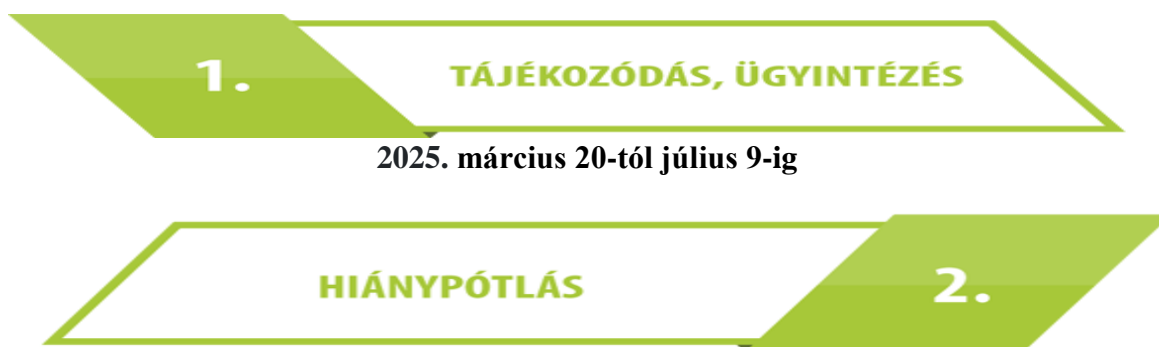
A felvételi eljárás során díjmentesen három jelentkezési helyet lehet megjelölni, további három jelentkezési hely választása esetén 2000-2000 Ft kiegészítő eljárási díjat kell fizetni.

**A kiegészítő eljárási díj szempontjából egy jelentkezési helynek minősül ugyanannak a jelentkezési helynek az állami ösztöndíjas és önköltséges formája – azaz amikor megegyezik az intézmény, a kar, a szak, a képzési szint, a munkarend, a képzési hely és nyelv, csak a finanszírozási forma tér el.**

A rögzített jelentkezési helyek száma alapján az E-felvételi automatikusan kiszámolja a fizetendő kiegészítő eljárási díjat, amelyet a jelentkezési határidőt követően, 15 napon belül kell **befizetni** bankkártyával az E-felvételiből elérhető fizetési felületen vagy banki átutalással. A befizetést visszaigazoló bizonylat is innen tölthető le.

**A jelentkezési időszakban (2025. február 15-ig) az E-felvételi fizetési funkciója nem érhető el, a kiegészítő eljárási díjat tehát majd csak utólag – hitelesítés után –, a megadott határidőig kell befizetni!**

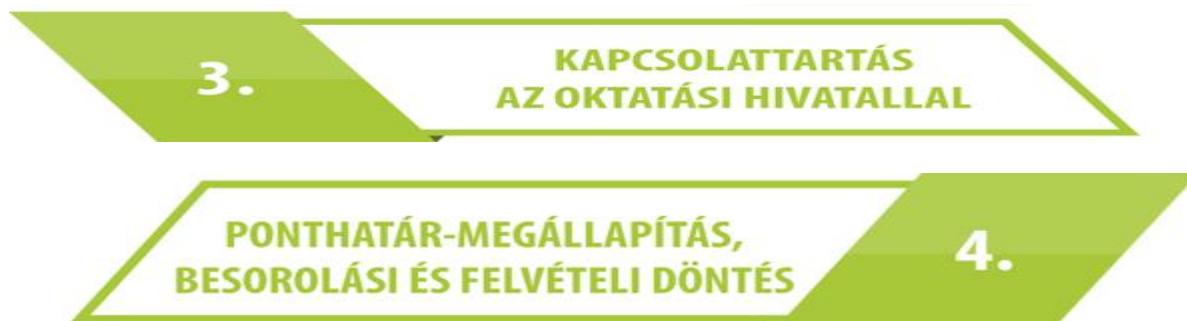
## Teendők a jelentkezési határidő után



- ha olyan dokumentumra kap hiánypótló felszólítást, amellyel már a jelentkezés időszakában rendelkezett, akkor a pótlásra, azaz a feltöltésre nyitva álló határidő 5 nap (a felszólítás kézhezvételétől számítva, a kézhezvételt a hiánypótlási felhívás E-felvételiben történő közlésétől számított ötödik napon akkor is vélelmezni kell, amennyiben a jelentkező még nem töltötte azt le).
- ha a dokumentumot 2025. február 15. után szerzi meg (pl. szakképesítést igazoló bizonyítvány), azt legkésőbb 2025. július 9-ig pótolhatja.
- ha a felvételi eljárás évében szerez **külföldi érettségi bizonyítványt vagy felsőfokú oklevelet, úgy azt legkésőbb 2025. július 15-ig pótolhatja** (csak akkor, ha jelentkezéskor jelöli ezt az E-felvételiben).

### *A felsőoktatási intézmények hiánypótlási felhívása*

A felsőoktatási intézményektől is várható felszólítás, ha az általuk kért (ún. intézményspecifikus) dokumentumok hiányosak. Ezt legkésőbb **2025. június 25-ig** kell kiküldeniük a felsőoktatási intézményeknek.



A ponthatárok megállapítására várhatóan **2025. július 23-án** kerül sor.  
A besorolási döntés közzététele az E-felvételiben **2025. július 31-ig**.



A besorolási döntés E-felvételiben történő közzétételét követő 15 napon belül.

### **A felvételi tájékoztatóban meghirdetett általános orvos képzés a Szegedi Tudományegyetemen:**

[https://www.felvi.hu/felveteli/meghirdetett\\_kepzesek/24A/!/intezmenyek/36/kepzesek](https://www.felvi.hu/felveteli/meghirdetett_kepzesek/24A/!/intezmenyek/36/kepzesek)

## **Pontszámítás**

Alap- és osztatlan képzés, valamint felsőoktatási szakképzés esetén a felvételi összpontszámot 400+100 pontos pontszámítási rendszerben kell kiszámítani.

A pontszámítás alapját

- a **tanulmányi pontok** (maximum 200 pont),
- az **érettségi pontok** (maximum 200 pont),
- valamint az **intézményi pontok** (maximum 100 pont) képezhetik.

A felvételi ponthatárt az adott képzésre jelentkezők felvételi összpontszáma, a jelentkezők által megjelölt jelentkezési sorrend és az adott szakra, illetve finanszírozási formára vonatkozó felvehető szakos kapacitásszám figyelembevételével állapítják meg.

**SZTE pontkalkulátor:** <https://pontkalkulator.szte.hu>

# Pontszámítási módszerek

*Alap- és osztatlan képzés, valamint felsőoktatási szakképzés esetén*



**Nem a fenti módok alapján történik a pontszámítás a következő esetekben:**

- 1. Fogorvos vagy Gyógyszerész diplomával jelentkezők** felvételi pontszámát az oklevél minősítésének maximum 400 pontos értékelésével is ki lehet számítani (az emelt szintű érettségi feltételtől való eltekintéssel).
- 2. A Nemzetközi Olimpiai Bizottság által szervezett olimpiai játékokon, a Nemzetközi Sakkszövetség (FIDE) által szervezett Sakkolimpián, 1984-től kezdődően a Paralimpián vagy Siketlimpián 1–8. helyezést elért jelentkezők, valamint a Nemzetközi Olimpiai Bizottság vagy a Nemzetközi Paralimpiai Bizottság által elismert sportágban az adott sportág magyarországi országos sportági szakszövetségének, a Magyar Paralimpiai Bizottságnak, illetve a Magyar Hallássérültek Sportszövetségének igazolása alapján felnőtt korosztály részére szervezett**
  - o **világbajnokságon 1–3. helyezést,**
  - o **Európa-bajnokságon 1. helyezést****elért jelentkezők** felvételi összpontszáma bármely általuk választott képzésen – amennyiben megfelelnek a jelentkezési és alkalmassági feltételeknek – 500 pont.

## A felsőoktatási felvételi szakmai vizsga

Az egyes szakokon a pontszámítás feltételeként meghatározott emelt szintű érettségi vizsgakövetelmény teljesíthető **legalább 25%-os eredményű felsőoktatási felvételi szakmai vizsgával, ha rendelkezik**

- a jelentkezési határidőt megelőző öt évnél korábban szerzett magyar érettségi bizonyítvánnyal,
- valamely külföldi EGT tagállam érettségi bizonyítványával, illetve Ukrajnában vagy Szerbiában szerzett érettségi bizonyítvánnyal,
- nemzetközi érettségi bizonyítvánnyal (Diploma of the International Baccalaureate), vagy
- az Európai Iskolák Statútumáról szóló, Luxemburgban, 1994. június 21-én aláírt Egyezmény kihirdetéséről szóló 322/2004. (XII. 6.) Korm. rendeletben meghatározott Európai érettségi bizonyítvánnyal.

### **Jelentkezés**

Ha adott szakon emelt szintű kötelezettség van és a jelentkező nem rendelkezik a meghatározott tárgyból vagy tárgyakkól emelt szintű eredménnyel, akkor

- **csak közismereti vizsgatárgyból és**
- **legfeljebb két különböző vizsgatárgyból**

felsőoktatási felvételi szakmai vizsgára lehet jelentkezni. A felsőoktatási felvételi szakmai vizsga ingyenes.

Olyan szakon, ahol csak középszintű érettségi vizsgaeredményt kérnek az intézmények, felsőoktatási felvételi szakmai vizsga nem tehető.

Felsőoktatási felvételi szakmai vizsgára az **E-felvételi felületén a jelentkezési időszakban, azaz 2025. február 15-ig, az Érettségi eredmények menüpontban**, azt követően 2025. április 30-ig írásban, a **[felveteli.eljaras@oh.gov.hu](mailto:felveteli.eljaras@oh.gov.hu)** e-mail címen **lehet jelentkezni**. Az E-felvételi rendszerében a megadott jelentkezési helyek, illetve az ezekre meghatározott érettségi vizsgatárgyi követelmények alapján egy listából választhatja ki, hogy mely közismereti vizsgatárgy(ak)ból kíván felsőoktatási felvételi szakmai vizsgát tenni.

A felsőoktatási felvételi szakmai vizsgára történő jelentkezés feltételeinek fennállását az Oktatási Hivatal ellenőrzi.

A vizsgát egy adott tárgyból **egy napon bonyolítják le valamennyi érintett felsőoktatási intézményben**. Csak a behívó felsőoktatási intézményben és a vizsgabehívóban szereplő időpontban tehető le, pótlásra, más vizsganapra vagy más intézménybe történő átkérésre nincs lehetőség.

A felsőoktatási felvételi szakmai vizsgák **lebonyolítására várhatóan 2025. július első hetében kerül sor**. A **vizsgabehívót** a felsőoktatási intézmények küldik meg.

**A pontszámítás során az ezen a vizsgán elért százalékos eredményt veszik figyelembe akkor is, ha az adott tárgyból van érettségi vizsgaeredménye, és annak százalékos eredménye esetleg jobb!**

A felsőoktatási felvételi szakmai vizsga **követelményrendszere** a 2005 óta érvényben lévő kétszintű érettségi vizsgarendszer szerinti emelt szintű érettségi írásbelin alapul. Az egyes vizsgatárgyak feladatlapjait és megoldókulcsait az Oktatási Hivatal honlapján teszik közzé (**[www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu)** – a *linkre kattintva lép a hivatalos Tájékoztatóból*).

### **Intézményi pontok**

**<https://www.med.u-szeged.hu/felveteli-informaciok/intezmenyi-pontok/2024-tol-ervenyes>**

Az **általános orvos** osztatlan képzésre jelentkezők részére a korábban orvos- és egészségügyi területen, osztatlan képzésben Magyarországon megszerzett oklevél (gyógyszerész, fogorvos) esetén a pontszámítás alapja a felsőfokú oklevél minősítése:

- summa cum laude minősítés esetén 400 pont;
- cum laude minősítés esetén 360 pont;
- rite minősítés esetén 320 pont;

# A benyújtandó dokumentumokról

**A jelentkezéskor már rendelkezésre álló dokumentumokat a jelentkező köteles a jelentkezésével egyidejűleg feltölteni az E-felvételibe!**

A jelentkezéshez és a pontszámításhoz szükséges dokumentumokat (bizonyítványok, igazolások stb.) az **E-felvételi** rendszerében kell feltölteni az alábbiak szerint:

- **a már rendelkezésre álló dokumentumokat 2025. február 15-ig,**
- az ezt követően szerzetteket pedig legkésőbb 2025. július 9-ig.

Utóbbi az adott évben külföldön érettségiző, valamint oklevelet szerző jelentkezők legkésőbb 2025. július 15-ig tehetik meg.

**Az E-felvételi *Dokumentumok* menüpontja alatti táblázatokban látható, hogy a választott szakokon milyen iratok feltöltésére van szükség.**

**Nem kell feltölteni, mert közhiteles nyilvántartásból automatikusan érkeznek:**

- a 2006. január 1. után kibocsátott magyar rendszerű érettségi bizonyítványt és érettségi tanúsítványt,
- a 2006. február 1. után szerzett magyar felsőfokú végzettséget igazoló vagy felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevelet (kivéve a 2006. február 1. után tanító szerzett oklevelet, ha idegennyelvi műveltségi területen végzett, illetve azokat az okleveleket, ahol a képzést és a záróvizgát idegen nyelven teljesítette),
- a Magyarországon megszerzett államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványokat.

**Kötelező feltölteni:**

- a 2006. január 1. előtt Magyarországon szerzett **érettségi bizonyítvány**,
- a **külföldi érettségi bizonyítvány** és mellékletei (meghatározott esetekben hiteles magyar fordítással együtt),
- a 2005-ben szerzett **érettségi tanúsítvány**,
- a 2006. február 1. előtt szerzett magyar, **felsőfokú végzettséget tanúsító oklevél**,
- **külföldi felsőfokú oklevél** és a hozzá tartozó oklevélmelléklet, leckekönyv (meghatározott esetekben hiteles magyar fordítással együtt),
- **névváltoztatás igazolása** (ha a jelentkezés idején érvényes személyes adatai eltérnek a benyújtott dokumentum(ok)ban szereplő adatoktól, akkor a névváltoztatást is igazolni kell),
- a felsőoktatási intézmény által a felvétel feltételeként meghatározott dokumentum (pl. orvosi igazolás, munkaviszony igazolása stb.).

**A pontszámításhoz szükséges fontos dokumentumok lehetnek:**

- a 2021. január 1. után kiállított, középfokú szakképzettséget tanúsító technikai oklevél (**a figyelembe vehető szakmákat, szakképzettségeket felsoroló táblázat (pdf)** szerinti szakirányú továbbtanulás esetén),



- a 2012 utáni Országos Képzési Jegyzék alapján kiállított, 54-es vagy 55-ös szakmaszámú szakképesítést igazoló bizonyítvány (**a figyelembe vehető szakmákat, szakképzettségeket felsoroló táblázat (pdf)** szerinti szakirányú továbbtanulás esetén),
- a 2021. január 1. után kiadott szakgimnáziumi képesítő bizonyítvány (**a figyelembe vehető szakmákat, szakképzettségeket felsoroló táblázat (pdf)** szerinti szakirányú továbbtanulás esetén),
- a **középiskolai bizonyítvány**,
- az **oklevélmelléklet, leckekönyv**,
- az **önkéntes katonai szolgálat igazolása**,
- az egyes intézményi pontokat igazoló dokumentumok (ezekről bővebb információ a felsőoktatási intézményektől kérhető).

## Külföldi intézményekben szerzett végzettségek

A külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről két- és többoldalu nemzetközi elismerési egyezmények, valamint a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény rendelkeznek. Az ezekben felsorolt országokban szerzett érettségi bizonyítványok és felsőfokú oklevelek a magyar bizonyítványokkal, oklevelekkel **egyenértékűnek számítanak**, végzettséget, szakképesítést vagy szakképzettséget tanúsítanak – és tulajdonosa jelentkezhet velük a magyar felsőoktatásba.

### [A magyar érettségivel egyenértékű külföldi érettségi bizonyítványok »](#)

Minden más érettségi bizonyítvány vagy felsőfokú oklevél nem egyenértékű automatikusan a Magyarországon szerezhető magyar érettségivel vagy oklevéllel. Ilyenkor továbbtanulási célú elismerésre van szükség, amely a felsőoktatási intézmények hatásköre, akik ehhez kikérhetik az Oktatási Hivatal szakmai véleményét is.

### [A külföldi középiskolai / érettségi végzettségek továbbtanulási célú elismeréséről »](#)

### [A külföldi felsőfokú végzettségek \(oklevelek\) továbbtanulási célú elismeréséről »](#)

Az elismert külföldi végzettség nem garantálja a felsőoktatásba való automatikus bejutást, ahhoz az egyes szakokon előírt feltételeket, követelményeket is teljesíteni kell. Ezek **az intézményi meghirdetések oldalairól** ismerhetők meg.

## Külföldi felsőfokú végzettségek továbbtanulási célú elismerése

Ha az adott oklevelet kibocsátó országgal Magyarország nem kötött egyezményt, vagy az egyezmény hatálya nem terjed ki az adott fokozatra, akkor szükség van azok továbbtanulási célú elismerésére. A továbbtanulási célú elismerés – az Oktatási Hivatal szakmai véleményének figyelembevételével – a felsőoktatási intézmények hatásköre.

Az elbíráláskor megállapítják, hogy a külföldi oklevél – a magyarországi oklevélhez hasonlóan – felsőoktatási intézménybe való jelentkezéshez

- elismerhető, vagy
- nem ismerhető el.

### ***Milyen oklevél ismertethető el?***

A hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető **alapfokozattal egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely**

- felsőfokú képzésben folytatott legalább hároméves időtartamú tanulmányok befejezését tanúsítja, vagy
- amennyiben a külföldi felsőoktatási rendszer egymásra épülő végzettségekből (fokozatokból) áll, az elsőként megszerezhető, legalább hároméves külföldi felsőoktatási végzettség (fokozat) megszerzését tanúsítja, vagy
- az Európai Felsőoktatási Térséghez tartozó államban a csatlakozást követően kiállított külföldi oklevél, mely a Bolognai Nyilatkozatban meghatározott **fokozatrendszer első fokozatát** tanúsítja,

feltéve, hogy a végzettségi szintek összevethetősége is megállapítható.

A hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető **mesterfokozattal egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként** a külföldi oklevél akkor ismerhető el, ha

- egyetemi szinten folytatott legalább négyéves tanulmányok befejezését tanúsítja, vagy a másodikként megszerezhető, legalább egyéves külföldi felsőoktatási végzettség (fokozat) megszerzését tanúsítja, amennyiben a külföldi felsőoktatási rendszer egymásra épülő végzettségekből (fokozatokból) áll, feltéve, hogy a felsőoktatásban folytatott tanulmányok teljes időtartama eléri a négy évet,
- megállapítható a végzettségi szintek összevethetősége, és
- a külföldi oklevél az oklevelet kibocsátó országban tudományos fokozat megszerzésére irányuló képzésre való jelentkezésre jogosít,
- az Európai Felsőoktatási Térséghez tartozó államban a csatlakozást követően kiállított külföldi oklevél, mely a Bolognai Nyilatkozatban meghatározott **fokozatrendszer második fokozatát** tanúsítja.

**A külföldi eredményeket, végzettségeket igazoló dokumentumokat az **E-felvételiben** kell feltölteni, [ennek menetéről itt írunk részletesen](#) »**

### ***A külföldi dokumentumokkal kapcsolatos külön tudnivalók***

[https://www.felvi.hu/felveteli/jelentkezes/felveteli\\_tajekoztato/FFT\\_2025A/dokumentumok/kulfoldi\\_v\\_egzettseget\\_igazolo](https://www.felvi.hu/felveteli/jelentkezes/felveteli_tajekoztato/FFT_2025A/dokumentumok/kulfoldi_v_egzettseget_igazolo)

Angol, francia, német vagy magyar nyelven is kiállított, illetve ezekből kétnyelvű dokumentumok esetében nem kell hiteles fordítást feltölteni.

### **Hiteles fordításnak minősül:**

- az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda hiteles fordítása vagy hitelesítési záradékával ellátott fordítás,
- magyar külképviseleti szerv vagy magyar közjegyző hitelesítési záradékával ellátott fordítás,
- az Európai Unió valamely tagállamának belső joga szerint hitelesnek minősülő fordítás,
- az ukrán nyelvű dokumentumoknál az ukrán közjegyző által hitelesített fordítás,
- a szerb nyelvű dokumentumoknál a szerb közjegyző vagy bírósági fordító által hitelesített fordítás.

Az angol, német, francia és magyar nyelvű dokumentumok esetében az államnyelven kiállított dokumentumot is be kell küldeni.

Amennyiben a felsőoktatási intézmény a pontszámításhoz – a kötelezően benyújtandó dokumentumok mellett – egyéb dokumentumot (pl. leckekönyv) is kér, úgy az angol, német vagy francia nyelvű dokumentumok esetén is kötelező a fordítás benyújtása.

Az eredeti érettségi bizonyítvány vagy oklevél helyett más okirat (például igazolás, tanúsítvány) akkor fogadható el, ha az az adott ország jogrendje szerint az érettségi bizonyítvánnyal, illetve a felsőfokú végzettséget tanúsító oklevéllel azonos jogokat biztosít. Ez utóbbit az igazolás, illetve a tanúsítvány benyújtásával együtt, az adott ország erről szóló jogszabályának megadásával kell igazolni. (Ebben az esetben az eredeti oklevelet, bizonyítvány beiratkozáskor be kell mutatni.)

## **A magyar állami ösztöndíjas finanszírozású képzés feltételeiről**

A hallgatók kétféle finanszírozási formában folytathatják felsőoktatási tanulmányaikat: (magyar állami) ösztöndíjas vagy önköltséges formában. Amíg az önköltséges képzés költségeit a hallgató, addig az ösztöndíjas képzés költségeit az állam viseli – a hallgató pedig cserébe meghatározott feltételeket teljesít. Ezek alól csak néhány meghatározott esetben mentesülhet.

### **A teljesítendő feltételek:**

- legfeljebb a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési idő másfélszeresén belül megszerzi az oklevelet (**oklevélszerzési kötelezettség**), **ÉS**
- az oklevél megszerzését követő húsz éven belül a magyar állami ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejével megegyező időtartamban hazai munkaviszonyt tart fenn (**20 éven belüli hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettség**).

Aki az oklevél megszerzése után nem teljesíti a hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettségét, a 20 év leteltét követően köteles visszafizetni az igénybe vett állami ösztöndíjnak – évente a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított éves átlagos fogyasztóiár-növekedés mértékével növelt – összegét (visszafizetési kötelezettség). Munkaviszony-fenntartási és visszafizetési kötelezettsége akkor is lesz a hallgatónak, ha nem szerzi meg, vagy nem időben szerzi meg az oklevelét.

Ösztöndíjas képzésre magyar állampolgárok és jogszabályban\* meghatározott nem magyar állampolgárok vehetők fel. Egy személy összesen 12 féléven tanulhat ösztöndíjas képzésben – ez az ún. **támogatási idő**, amibe minden megkezdett félév beleszámít. Aki kimerítette a rendelkezésére álló támogatási időt, csak önköltséges képzésben tanulhat tovább. Az oklevél megszerzéséhez rendelkezésre álló támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott képzés képzési ideje.

Aki korábban már tanult a felsőoktatásban, a még felhasználható támogatási idejéről a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) portálon tájékozódhat, ügyfélkapus azonosítás és az oktatási azonosítója megadását követően.

Az, hogy valaki ösztöndíjas vagy önköltséges finanszírozási formájú képzésre nyer felvételt, nem jelent végleges és változtathatatlan finanszírozási kategóriát.

### **Ha az ösztöndíjjal támogatott hallgató nem felel meg a meghatározott feltételeknek:**

- nem szerzett vagy nem érte el legalább a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában a tanévet megelőző legalább 15 nappal meghatározott kreditet vagy tanulmányi átlagot,
- az ösztöndíjas képzés feltételeinek vállalásáról szóló nyilatkozatát visszavonja,
- kimerítette a rendelkezésre álló támogatási időt,

akkor a felsőoktatási intézmény a tanév végén köteles őt önköltséges képzésre átsorolni.

Természetesen **ellenkező irányú átsorolásra is sor kerülhet**: a megüresedett ösztöndíjas helyekre bekerülhetnek a legjobb teljesítményt elérő, azonos szakon tanuló önköltséges hallgatók.

**A magyar állami ösztöndíj feltételeiről, a támogatási idő és az oklevélszerzési határidő számításáról, valamely kötelezettség nem teljesítéséről, illetve a mentességekről bővebb leírás és információ a <https://www.oktatas.hu/magyar-allami-osztondij> oldalon található.**

## **További információk**

### *Felvi Ügyfélszolgálat*

**Telefon:** (06 1) 477 3131

**Cím:** Budapest, XII. kerület, Maros u. 19-21. földszint

*Személyesen csak általános kérdésekben kérhető információ, benyújtott jelentkezéssel kapcsolatban ügyintézésre nincs lehetőség.*

**E-mail:** [info@felvi.hu](mailto:info@felvi.hu)

*Külföldi érettségi bizonyítvánnyal, felsőfokú oklevéllel rendelkező jelentkezőknek:*

[felveteli.eljaras@oh.gov.hu](mailto:felveteli.eljaras@oh.gov.hu)

**Honlap:** [Felvi.hu](http://Felvi.hu) - [Ügyfélszolgálatunk](#)

A felvételi eljárással kapcsolatos **általános kérdésekben** a **1818**-as telefonszámon (6-os gomb – oktatás, képzés, felsőoktatási felvételi eljárás) a Kormányzati Ügyfélvonal is tájékoztatást nyújt 0-24 órában.

**A képzéseket indító felsőoktatási intézmények címei, telefonszámai, egyéb elérhetőségei [itt található meg](#) »**

### *Érettségivel kapcsolatban*

Az érettségivel kapcsolatban a [www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu) honlapon lehet tájékozódni:

- a vizsga szervezéséről és lebonyolításáról a [Köznevelés/Érettségi](#) menüpontban,
- az érettségi jelentkezés benyújtásáról pedig a [Köznevelés/Érettségi/Jelentkezés érettségi vizsgára](#) menüpontban.

***Magyar állami (rész)ösztöndíjjal kapcsolatban***

Telefonon és személyesen az Oktatási Hivatal Ügyfélszolgálatán:

**Telefon:** (06 1) 374-2100 vagy (06 1) 477 3131

**Cím:** Budapest, XII. kerület, Maros u. 19-21. földszint

**Levelezési cím:** Oktatási Hivatal, Magyar Állami Ösztöndíj Főosztály, Budapest, 1893

**E-mail:** [allamiosztondij@oh.gov.hu](mailto:allamiosztondij@oh.gov.hu)

**Honlap:** [www.oktatas.hu/magyar-allami-osztondij](http://www.oktatas.hu/magyar-allami-osztondij)

***Külföldi bizonyítványok, oklevelek elismertetésével kapcsolatban***

**Oktatási Hivatal Magyar Ekvivalencia és Információs Központ**

**Cím:** 1122 Budapest, Maros u. 19-21.

**Telefon:** (06 1) 374-2212

**E-mail:** [ekvivalencia@oh.gov.hu](mailto:ekvivalencia@oh.gov.hu)

**Honlap:** [www.oktatas.hu/kepesitesek/elismertetese/meik/oldalok](http://www.oktatas.hu/kepesitesek/elismertetese/meik/oldalok)

***Államilag elismert nyelvvizsgákkal kapcsolatban***

**Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ**

**Cím:** 1122 Budapest, Maros u. 19-21.

**Levelezési cím:** 1363 Budapest, Pf. 112

**Telefon:** (06 1) 374-2135

**E-mail:** [info.nyak@oh.gov.hu](mailto:info.nyak@oh.gov.hu)

**Honlap:** [www.nyak.hu](http://www.nyak.hu)

***Jogszabályi, jogalkotói, a felsőoktatás szabályozását érintő kérdésekben***

**Kulturális és Innovációs Minisztérium**

**Cím:** 1054 Budapest, Szemere utca 6.

**Telefon:** (06 1) 896-2203

**E-mail:** [ugyfelszolgalat@kim.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@kim.gov.hu)

**Honlap:** [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu)

***Diákhitel Központ Zrt.***

**Cím:** 1027 Budapest, Kacska utca 15-23.

**Levelezési cím:** 1996 Budapest

**Telefon:** (06 1) 999-9944

**Fax:** (06 1) 224-9671

**E-mail:** [info@diakhitel.hu](mailto:info@diakhitel.hu)

**Honlap:** [www.diakhitel.hu](http://www.diakhitel.hu); [www.facebook.com/diakhitel](https://www.facebook.com/diakhitel)

***HÖÖK***

**Levelezési cím:** 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8. III. lépcsőház I. emelet 8.

**Központi telefonszám:** (06 1) 798-8134, (06 70) 339- 9462

**E-mail:** [info@hook.hu](mailto:info@hook.hu)

**Honlap:** [www.hook.hu](http://www.hook.hu)