

Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar költségtérítés/önköltség csökkentési szabályzata

Az Általános Orvostudományi Kar Tanácsa *a Szegedi Tudományegyetem hallgatói által fizetendő díjakról és térítésekről, valamint a részükre nyújtható egyes támogatásokról* szóló szabályzata (továbbiakban: SZTE Juttér) 31.§. (4) bekezdésének felhatalmazása alapján alkotta meg költségtérítés/önköltség csökkentési szabályzatát.

A szabályzat az SZTE Juttér által nem szabályozott kérdéseket rendezi, az SZTE Juttér rendelkezéseivel együtt értelmezendő.

1. §

A költségtérítés/önköltség csökkentési szabályzat hatálya

1. Jelen szabályzat hatálya kiterjed az osztatlan orvosképzésben résztvevő hallgatókra, függetlenül a képzés nyelvétől és finanszírozási formájától, valamint az angol egészségtudományi szakfordító-tolmács és az angol egészségtudományi szaknyelvi kommunikátor képzésben résztvevő hallgatókra.

2. §

Fizetési kedvezmények, kérelem beadás módja

1. Költségtérítés/önköltség fizetési kedvezmény iránti kérelmet a hallgató elektronikusan, a Modulo rendszeren keresztül, legkésőbb 15 nappal a díj befizetési határidejét megelőzően nyújthat be a kari Tanulmányi Bizottsághoz. A kari Tanulmányi Bizottság a benyújtott kérelmet 8 munkanapon belül elbírálja. Ezen döntés ellen a hallgató a közzétételtől számított 15 naptári napon belül fellebbezést nyújthat be a Kar dékánjához. A fellebbezést a dékán 8 munkanapon belül bírálja el.

2. Az I. évre felvett, illetve más egyetemről átvett hallgató költségtérítés csökkentést csak karunkon két lezárt aktív félévet követően kérelmezhet.

3. Az Általános Orvostudományi Kar Tanulmányi Bizottsága, dékánja költségtérítés/önköltség fizetése alól maximum 80% mentességet adhat.

4. Amennyiben a hallgató az egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 6.3. és 6.4. pontjai szerint az aktuális félév kurzusfelvételi időszakának végéig passzív félév igénybe vételét kéri, hallgatói jogviszonyát szünetelteti vagy megszünteti, az általa az adott félévre befizetett költségtérítésnek vagy önköltségnek teljes összege visszajár. A költségtérítés/önköltség 50%-a visszatérítendő annak, aki október 15./március 15-ig benyújtja fenti kérelmét. A fenti időpontok után benyújtott kérelmek esetén nincs lehetőség a költségtérítés/önköltség visszatérítésére.

3. § Kedvezmény mértéke

1. A költségtérítés/önköltség maximum 50%-os csökkentését kérelmezheti a hallgató, amennyiben egy vagy két kötelező tárgyat vesz fel/kell ismételnie (a díj magában foglalja korlátlan számú kötelezően választható/szabadon választható/kritérium tárgyak, illetve a vizsgakurzus díját is). Amennyiben a hallgató kizárólag kötelezően választható/szabadon választható/kritérium tárgyat vesz fel/kell ismételnie, maximum 50%-os költségtérítés/önköltség csökkentést kérelmezhet.

3, vagy több felvett kötelező kurzus esetén költségtérítés/önköltség csökkentés nem kérhető.

2. A költségtérítés/önköltség maximum 80%-os csökkentését kérelmezheti a kurzusismétlő hallgató, amennyiben az aktuális szemeszterben kizárólag tanóra nélküli kurzust vesz fel (önálló vizsga, vizsgakurzus).

3. A HÖK, ISUS, SZOE vezető tisztségviselői (elnök, alelnök) vezetői feladataik eredményes végzése kapcsán költségtérítésük/önköltségük maximum 20%-kal történő csökkentését kérelmezhetik, azonban a számukra biztosított kedvezmény mértéke összesen sem haladhatja meg a maximumként meghatározott 80%-ot.

4. Az állami finanszírozott féléveket elhasznált, kisorolt hallgatók költségértésük/önköltségük maximum 50%-os mérséklését kérelmezhetik.

A hallgató kérelmeinek elbírálása során figyelembe kell venni az utolsó két aktív félévben elért tanulmányi eredményét. A tanulmányi eredmények figyelembe vétele a Tanulmányi Bizottság által előre meghatározott algoritmus alapján történik.

4. § Időbeli hatály

Jelen szabályzat a kihirdetéssel lép hatályba, először a 2017/2018 tanév kalkulációjánál alkalmazandó.

Szeged, 2017. március 24.