



Anmeldung für Prüfungen im Neptun: vom 27. November 2019, 20.00 Uhr
(Änderungen vorbehalten, bitte aktuelle Informationen regelmäßig [hier](#) überprüfen.)
Prüfungsperiode: 9. Dezember 2019 – 20. Dezember 2019 und 02. Januar 2020 - 25. Januar 2020
Nachholprüfungsperiode: 27. Januar 2019 – 01. Februar 2020
Winterferien: 23. Dezember 2019 – 01. Januar 2020 (Die Universität ist geschlossen! Es gibt keine Prüfungen.)
Abgabe der Anträge zur Kreditübertragung: 02. Dezember 2019 12:00 Uhr
Abgabe der Anträge zum Gruppenwechsel: 02. Dezember 2019 12:00 Uhr
Einreichen der Sport-Nachweise: 06. Dezember 2019 12:00 Uhr

Allgemeine Informationen vor der Prüfungsanmeldung

- **Akademischer Werdegang** wird im Neptun registriert. Die Eintragung der Prüfungsergebnisse erfolgt von dem betreffenden Institut. Im Falle von Unstimmigkeiten in den Resultaten der **schriftlichen Prüfungen** ist der schriftliche Test ausschlaggebend.
- Für **die mündliche Prüfung** haben die Studenten das sog. *Leistungsblatt* aus ihrem Neptun-Account auszudrucken und zur Prüfung mitzunehmen. (Studien -> Studienbuch -> Leistungsblatt drucken) Studenten haben in der Prüfung ihre Identität mit einem offiziellen Dokument nachzuweisen, das auch mit einem Foto versehen ist (Reisepass/Personalausweis/Studentenausweis).
- Alle Prüfungen einschließlich Datum, Zeitpunkt und Ort werden im Neptun bekannt gegeben. Es ist wichtig, bei den Prüfungen pünktlich zu erscheinen.
- Eine Prüfung kann vor dem Abschließen der Registrierungen im Neptun verlegt werden, (in der Regel 24 Stunden vor dem Prüfungsbeginn. Den genauen Zeitpunkt kann man beim Menüpunkt „Exam registration“ unter dem „course code“ überprüfen). Jedoch muss man sich bei einer Prüfungsverlegung darum kümmern, sich für einen anderen Prüfungstermin rechtzeitig anzumelden.
- Wenn der Student bei der Prüfung nicht erscheint, verliert er eine Prüfungschance, außer wenn die Abwesenheit begründet ist. Der entsprechende Nachweis über den Grund des Fernbleibens ist in dem Sekretariat für ausländische Studenten einzureichen.
- Die Zensur einer erfolgreichen Prüfung kann in einer gegebenen Prüfungsperiode einmal, insg. in einem Fach und nur mit Erlaubnis des Programmleiters verbessert werden.
- **Im Falle von einer falschen Noteneintragung im Neptun** muss der Student für die Korrektur das gegebene Institut selbst **spätestens bis zum 13. Februar 2020** kontaktieren.

Verfahren für erfolglose Prüfungen

- Zwischen der Prüfung und deren Wiederholung müssen mindestens 3 Werktage vergehen.
- Eine Prüfung darf maximal zweimal in der jeweiligen Prüfungsperiode wiederholt werden. Eine dritte Wiederholungsmöglichkeit kann nur mit der Sondererlaubnis des Dekans genehmigt werden.
Die aktuellen Wiederholungsgebühren betragen: 1000,- HUF für die 2. bzw. weitere Wiederholung einer Prüfung.
Nach der letzten Prüfung werden die Gebühren aller Nachholprüfungen in einem Betrag ausgerechnet und im Neptun registriert. Diese Summe wird in dem Neptun-Account des gegebenen Studenten unter dem Menüpunkt *Finanzen/Einzahlung/Ugyanabból a tárgyól tett harmadik és további vizsga*“ erscheinen. Die Kosten können mit der Bankkarte entweder online, oder im Studierenden-Service-Büro (HSZI) bezahlt werden.
- In der Nachholprüfungsperiode können nur Nachholprüfungen abgelegt werden. Erster Antritt einer Prüfung – auch wenn dieser eine Abwesenheit vorangeht – ist in der Nachholprüfungsperiode nicht möglich.
- **Studenten, die das Studium in dem akademischen Jahr 2012/2013 oder danach angefangen haben, dürfen sich laut des gültigen ungarischen Hochschulrahmengesetzes für die Prüfung in einem Kurs während des ganzen Studiums 6-mal anmelden, d.h. die Zahl der erfolglosen Prüfungen in einem Kurs ist maximal 5!**

Verfahren für erfolglose Kurse

- Gemäß der [Studien- und Prüfungsordnung der Medizinischen Fakultät](#) können aus den erfolglosen Kursen maximal zwei Prüfungsfächer auf das nächste Semester übertragen werden (insofern dieser Kurs für das jeweilige Semester von dem gegebenen Institut angekündigt wird). **Für den/die erfolglos absolvierte(n) Kurs(e) kann man sich nur in dem Falle als Prüfungskurs(e) anmelden, wenn man durchgefallen (1) ist.**
- Man darf sich für einen Kurs maximal 3-mal anmelden (Es hängt auch davon ab, wie viele erfolglose Prüfungen man hat): erste Kursanmeldung, als Prüfungskurs, komplette Wiederholung
- Im Falle einer Kurswiederholung hat man ein offizielles Kursanmeldeformular auszufüllen, welches unter dem folgenden Link heruntergeladen werden kann: <http://www.med.u-szeged.hu/fe/de/jetzige-studenten/downloads/downloads>. Das ausgefüllte Formular hat man im Sekretariat für ausländische Studenten persönlich einzureichen.
- Bei einer Kurswiederholung können Verwaltungsgebühren von 1000 HUF/Kurs anfallen. Diese Summe wird in dem Neptun-Account des gegebenen Studenten unter dem Menüpunkt *Finanzen/Einzahlung/ Tantárgy újrafelvételi díj* erscheinen. Die Kosten können mit der Bankkarte entweder online, oder im Studierenden-Service-Büro (HSZI) bezahlt werden.

Viel Erfolg bei den Prüfungen!