



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
Rector

Iktatószám: IKT/5-768/180/2020

Tárgy: 10/2020. (XI.9.) sz.
rektori-kancellári körlevél az
online oktatásra történő áttérésről

Tisztelt Egyetemi Polgárok!

Az új koronavírus okozta fertőzés terjedésének megelőzése érdekében – Miniszterelnök Úr 2020. november 9-i bejelentésére, valamint az IKT/5-768/178/2020. rektori határozattal elrendelt oktatási szünetre tekintettel – az alábbiakról tájékoztatjuk Önöket.

- 1) A Szegedi Tudományegyetem 2020. év november hó 16. napjától visszavonásig online oktatásra áll át.
- 2) Az online oktatásra vonatkozó irányelveket jelen körlevél 1. melléklete tartalmazza.

Az oktatási szünet, valamint az online oktatás időszaka alatt a Szegedi Tudományegyetem alkalmazottai újabb rendelkezésig feladataikat továbbra is ellátják.

Kelt: Szegeden, 2020. év november hó 09. napján

Tisztelettel:

Dr. Fendler Judit s.k.
kancellár

Dr. Rovó László s.k.
rektor



Az egészségügyi veszélyhelyzet alatt a 2020/2021. tanév I. félévében megvalósítandó távolléti (online) oktatási rendre vonatkozó irányelvek a Szegedi Tudományegyetemen

I. Általános rész

- (1) Magyarország miniszterelnökének 2020. november 9-i bejelentése alapján a felsőoktatásban az online oktatási rendre kell áttérni.
- (2) A távolléti (online) oktatási rend első tanítási napja 2020. november 16.
- (3) Az egészségügyi veszélyhelyzet ideje alatt az oktatási rend a félév további részében kizárólag távolléti (online) oktatási rendben folyik a Szegedi Tudományegyetemen.
- (4) A tanév rendje változatlan.
- (5) Az oktatási rendre vonatkozó irányelveket az egyetem vezetése 30 nap múltával az aktuális helyzet függvényében felülvizsgálja.
- (6) A távolléti (online) oktatási rendre való átállás miatt változó tantárgyi követelményeket, az oktatás és a számonkérés módjának módosulásait az új oktatási rend első napjáig közzé kell tenni a CooSpace annotációs felületén, valamint a változásról egyedi Neptun-üzenetben vagy e-mailben is értesíteni kell a hallgatókat.
- (7) A hallgató jelzésére igazoltnak kell venni azt a távollétet, amely a távolléti (online) oktatási rendre való átállás miatt bekövetkező órarendütközés miatt következett be. Ilyen esetben lehetővé kell tenni a hallgatónak a tananyag egyéb formában történő elsajátítását (ha szükséges pótlását).
- (8) A távolléti (online) oktatási rendben a hallgatók az egyetem épületeit az egyetemi épületekre vonatkozó külön szabályozókban foglaltak szerint látogathatják.

II. Távolléti (online) oktatási rendben folyó órák

- (1) Az egészségügyi veszélyhelyzet alatt az órák kizárólag távolléti (online) oktatási rendben folynak mind az előadások, mind a fizikai jelenléti formán kívül ilyen módon is megtartható gyakorlatok, szemináriumok stb. esetén tekintet nélkül a képzés munkarendjére és szintjére.
- (2) A távolléti (online) oktatási rendű órákat lehetőleg szinkron módon az órarendben korábban meghirdetett időpontban kell megtartani úgy, hogy a fizikai jelenléti formában megszokott hallgató-oktató interakció (pl. hallgatói kérdések) a továbbiakban is biztosítható legyen.
- (3) A szinkron óratartástól az érintett kar dékánjának (karhoz nem kötődő egyetemi kurzus esetén az Oktatási Igazgatóságnak) a döntése alapján lehet eltérni, amennyiben azt az órarendi szervezés változásai, illetve az oktató vagy a hallgatóság egészségügyi állapota indokolja.

(4) Lehetővé kell tenni, hogy a szinkron formában tartott órák anyagát az órarend szerint (pl. óraütközés, betegség, önkéntes munka miatt) csatlakozni nem tudó hallgatók utólag megismerhessék, az anyagot elsajátíthassák. Gyakorlati jellegű óra esetén, ha a tananyag egyéni tanulással nem sajátítható el, az ilyen hallgatók számára szükség szerint konzultációs lehetőséget vagy órapótlást kell biztosítani (az utóbbit akár a következő félévben is).

(5) A távolléti (online) oktatási rendben folyó órák oktatói heti egy konzultációs alkalmat kötelesek meghirdetni a hallgatók számára.

(6) Az évközi számonkéréseket is távolléti (online) oktatási rendben kell megszervezni. Megváltozott számonkérési rend esetén a tárgykövetelményeket frissíteni kell az I. részben megszabott módon.

(7) A távolléti (online) oktatási rendben folyó oktatás első számú felülete a Coospace rendszer, és az azon rendelkezésre álló lehetőségek, főként:

- online jelenléti alkalom BigBlueButton-alkalmazással (pl. videóelőadás tartása korlátozott hallgatói létszám mellett megosztott képernyővel, rajztáblával, visszajátszható felvétellel; közös és csoportszobákba osztott gyakorlati, szemináriumi alkalmak; bizottság előtti szóbeli vizsgázás; közös konzultációk)
- online jelenléti alkalom SlideCast-alkalmazással (nagyobb létszámú előadás tartása hangcsatornán, előre elkészített ábrával, videókapcsolat nélkül, de hallgatói visszajelzés lehetőségével, visszajátszható felvétellel)
- vizsgatesztek (pl. online írásbeli vizsgázás kérdéssor alapján)
- feladatok (pl. beadandók)
- videófogadóóra (pl. egy oktató vizsgáztat egy hallgatót; személyes konzultációs alkalom)
- mappa, tananyag (aszinkron ismeretátadás: pl. sillabusz, SCORM-tananyag)

(8) Amennyiben az oktatás hatékonysága megkívánja, a Coospace rendszeren kívüli információtechnológiai eszközök is felhasználhatók (pl. Youtube-közvetítés, MS Teams, Zoom, file-megosztás felhőben). Ebben az esetben az ezzel járó adatvédelmi, jelenléti és egyéb dokumentálási követelmények betartása az oktató felelőssége.

(9) A távolléti (online) oktatási rendű óráról felvétel csak akkor készíthető, ha a felvételt készítő minden olyan jelenlévő bejegyzését megszerezte, aki névvel, képpel hanggal vagy más módon azonosítható lenne a felvételen. A Coospace rendszeren kívüli felvétel esetén a bejegyzés kérése előtt közölni kell a felvétel megőrzési, tárolási és esetleg közzétételi körülményeit.

(10) Amennyiben a megváltozott oktatási körülmények indokolják, a kar dékánja dönthet úgy, hogy a távolléti (online) oktatási rendben megvalósuló órák rendjét átszervezti, pl. tömbösíti, csoportbontást alkalmaz. Az így módosult tárgyfeltételekről és -követelményekről a hallgatókat az I. részben leírtak szerint kell tájékoztatni.

(11) A kari hallgatói önkormányzat egyetértésével az átszervezett órák pihenőnapon is megtarthatók.

(12) Az átszervezett órarendről és követelményekről az I. részben leírtak szerint kell tájékoztatni a hallgatókat, valamint az ott meghatározottak szerint kell igazoltnak elfogadni az átszervezés miatt ütközővé váló hallgatói órarend miatti hiányzást.

III. Távolléti (online) oktatási rendben nem folytatható órák

(1) Az egészségügyi veszélyhelyzet alatt fizikai jelenléti formában olyan órák sem folytathatók, ahol az ismeretátadás nem lehetséges – vagy csak jelentősen korlátozott minőséggel és hatékonysággal valósulhatna meg – távolléti (online) oktatási rendben. Ilyenek pl. a manuális és mozgáskészségek fejlesztéséhez, eszközök használatához, személyekkel (pl. betegekkel) kapcsolatos interakciókhoz kötődő gyakorlatok.

(2) A kar dékánja dönt a tárgy, a szak sajátosságai és az egyéb képzési követelmények alapján abban, hogy a normál körülmények közt távolléti (online) oktatási rendben nem folytatható tárgyak teljesítése hogyan történjen, pl.

- a tárgy órarendjét átszervezik olyan módon, hogy a félév során esetlegesen ismét lehetséges fizikai jelenléti forma esetén az elmaradt órák (pl. tömbösítve) megtarthatók legyenek;
- több féléves tárgyak esetén a tematikát átalakítják úgy, hogy a fizikai jelenléti formát kívánó oktatás a következő félévre essen;
- amennyiben lehetséges, alternatív ismeretátadási eszközök alkalmazásával fejezik be a tárgy oktatását;
- ha a hallgató önkéntes munkát végez, és a tanulási kompetenciákat tekintve az megfelel az oktatott tárgynak, akkor az önkéntes munkát beszámítják teljesítésként;
- a tárgy teljesítése a következő félévre tolódik pótlókurzus formájában.

(3) Amennyiben a tárgy teljesítése az előző pont értelmében tolódik, vagyis a félévben távolléti (online) oktatási rendben nem teljesíthető, úgy a dékán gondoskodik arról, hogy az a féléves indexzáráskor ne számítson nem teljesített tárgynak. Az így törölt tárgyak eredeti kreditje beszámít az év végi tanulmányi alapú átsorolás feltételeként figyelembe vett kreditszámba.

(4) Az egyéni szakmai gyakorlatok fizikai jelenléti formában folytathatók a munkavégzésre vonatkozó mindenkori feltételrendszer szerint és hatályos járványügyi biztonsági előírásokat betartásával mind külső, mind belső helyszínen, amennyiben a fogadóhelyszín járványügyi protokollja azt lehetővé teszi. A távolléti (online) oktatási rendet kell azonban ebben az esetben is alkalmazni, ha a szakmai gyakorlat folytatásának a lehetősége ilyen módon is lehetséges.

(5) A doktori hallgatók a kutatási és oktatási tevékenységüket a munkavállalókra vonatkozó rend szerint végezhetik. A képzési szakaszhoz tartozó órákra a hallgatói oktatási rendről szóló általános szabályokat kell alkalmazni.

IV. Vizsgázás

(1) A számonkérések csak távolléti (online) formában szervezhetők tekintet nélkül azok típusára (pl. évközi számonkérés, kollokvium, szigorlat, záróvizsga) a II. részben említett szabályok értelemszerű alkalmazásával.

(2) Fizikai jelenléti formában is megtarthatók:

- a doktori védések;
- a betegellátás keretében történő egyéni (nem csoportos) vizsgák az egészségügyi ellátórendszer működésének függvényében.

(3) Amennyiben a vizsgaidőpontok átszervezése szükségessé teszi, vizsga tartására 16 és 20 óra közti időpont, pihenőnap, valamint a vizsgaidőszak kezdete és vége közti, nem ünnep- és szabadnapra eső vizsgaszüneti napok is kijelölhetők.

(4) Online vizsgázás esetén – ezen belül kiemelten a vizsgabizottság mellett folyó számonkéréseknél – különös tekintettel kell lenni a vizsgajegyzőkönyvek pontos vezetésére, amely kiter többek közt a résztvevők csatlakozásának és távozásának az idejére, a felkészülés, tételhúzás körülményeire, a résztvevők technikai és eljárásrendi problémáira, jelzésére. CooSpace-en folyó vizsga esetén a rendszernaplóba kerülő csatlakozási és technikai információk kiválthatják a vizsgajegyzőkönyv megfelelő részeit.

(5) A jelen irányelvek „A” mellékletét képezi az SZTE Távoktatási Operatív Bizottság által 2020. április 28-án a veszélyhelyzetben folytatandó online távolléti oktatáshoz kapcsolódóan hozott, a vizsgákkal kapcsolatos szabályzati értelmezés.

(6) Az egészségügyi veszélyhelyzeti oktatás során megváltozott vizsgázási rend esetén a tárgykövetelményeket frissíteni kell az I. részben leírtak szerint az új számonkérési követelményekkel, különös tekintettel a szóbeli és írásbeli részek módosult rendjére, a felkészülési időre, a tételhúzás módjára, és minden olyan további körülményre, amely a hallgatók vizsgára való felkészülésére, illetve az ott nyújtott teljesítményére kihatással lehetnek.

V. Záró rész

(1) A karok dékánjai tájékoztatják az oktatási rektorhelyettest az irányelvek által érintett döntéseikről, a kari végrehajtási rendről.

(2) A karok dékánjai minőségbiztosítási rendszer keretében a távolléti (online) oktatási rend megvalósítását monitorozzák, és rendszeresen értékelik.

Az SZTE Távoktatási Operatív Bizottság vizsgákkal kapcsolatos szabályzati értelmezése a veszélyhelyzetben folytatandó online távolléti oktatáshoz kapcsolódóan

(az értelmezés az Egyetemi Oktatási és Képzési Bizottság a 2020. 04. 28-i ülésének napirendjén szerepelt)

Kapcsolódó előzetes anyagok:

- 1/2020 (III. 13.) sz. EOB-döntés az elméleti oktatáshoz kapcsolódó számonkérésről
- 2/2020 (IV. 07.) sz. EOB-döntés a felkészülési időről a rendkívüli online oktatás során
- TOB-állásfoglalás: A Távoktatási Operatív Bizottság tájékoztatása a rendkívüli oktatási rendben történő vizsgáztatás egyes kérdéseiről (2020. 03. 26.)

Értelmezendő szabályzati hely/kérdés	Veszélyhelyzeti megoldás
<p>TVSZ 2. „Vizsga: [...] Lásd még: szigorlat, kollokvium, beszámoló, félévközi jegy.”</p> <p>TVSZ 13.1 „A vizsga lehet szóbeli, írásbeli, és gyakorlati, illetve állhat írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati részből.”</p>	<p>Az online tanulmányi rendben a vizsgázás nem feleltethető meg egy az egyben a klasszikus szóbeli-írásbeli megkülönböztetésnek. Emiatt – annak fenntartásával, hogy a vizsga törzsrészének továbbra is meg kell felelnie a szóbeli-írásbeli megkülönböztetés online oktatási megfelelőjének – a vizsga jellege lehet kevert, pl. a szóbeli vizsgát megelőző írásbeli beugró mintájára írásbeli vizsgához is társulhat szóbeli villámkérdésblokk („kiugró”). Az is elfogadható, hogy az online tanulmányokra tekintettel, ha a számonkérés formája megváltozik. Minden módosulás esetén azonban előzetes tájékoztatási kötelezettség áll fent. Vö. 1/2020 (III. 13.), 2/2020 (IV. 07.) sz. EOB-döntés, TOB-állásfoglalás</p>
<p>TVSZ 2. „vizsgakurzus: Sikertelen kurzus ismétlése óralátogatási kötelezettség nélkül.”</p>	<p>Amennyiben a (jellemzően gyakorlati) kurzus megtartása vagy a vizsgáztatás a jelenléti korlátozások miatt a 2019/20/2 félévben nem valósítható meg, a kurzus, illetve a vizsga „veszélyhelyzeti pótlókurzus” formájában a következő félévben pótolható. A pótlókurzus járhat óralátogatási kötelezettséggel vagy anélkül, illetve kiterjedhet csak a ténylegesen elmaradt órák pótlására is. A pótlókurzusra mindazok a szabályok érvényesek, mint a vizsgakurzusra (pl. vizsgaidőszakon kívüli vizsgázás), azzal, hogy a pótlókurzusokra nem vonatkoznak a kari tanulmányi ügyrendekben a vizsgakurzusokra megállapított korlátozások. Fontos, hogy a meg nem tartott, illetve jegy nélkül végződött kurzusokról a hallgatók a tanulmányi adminisztráció által hivatalból</p>

Értelmezendő szabályzati hely/kérdés	Veszélyhelyzeti megoldás
	törlendők, hogy a korrigált kreditindex ne romoljon, illetve a kurzus ne számítson ismételt tárgyfelvételnek.
TVSZ „7.4. A hallgató a szakján egy félévben maximum 45 kredit erejéig vehet föl tárgyakat”	A veszélyhelyzeti pótlókurzus nem számít bele a TVSZ 7.4 szerinti maximálisan felvehető kreditszámba.
<p>TVSZ „8.4. A tárgy oktatásáért felelős tanszék, illetve oktató legkésőbb a szorgalmi időszak második hetének végéig a hallgatók számára közzéteszi a tantárgyi követelményeket, a tantárgyi tematikát és a vizsgáztatás módját az ETR annotációs felületén.”</p> <p>TVSZ 2. „a tantárgy teljesítéséhez kapcsolódó közzétett előírások köre [...]”</p> <p>TVSZ. 2. mell. (ÁOK KTÜ) 10.1 „Az oktatási-szervezeti egységek vezetői a szemeszter második tanulmányi hetének végéig kötelesek gondoskodni arról, hogy a hallgatók megismerhessék az alábbiakat [...]a vizsgáztatás [...] formáját, rendjét [...] vizsgakövetelményeket”</p>	<p>A tantárgyi követelményekben közzétettektől a vizsgáztatás formája, rendje és a vizsgakövetelmények tekintetében el lehet térni, ha az a veszélyhelyzeti online oktatási renddel összefüggésben van, és lehetővé teszi, hogy a hallgatók a megváltozott körülmények közt is teljesíthessék a tárgyat. (Az eltéréseket a közzétett követelményekben frissíteni kell a hallgatók párhuzamos értesítése mellett.)</p>
TVSZ 9.1–9.2. Kivételes tanulmányi rend	<p>A szenátus által meghatározott időrendi beosztásban nem teljesíthető és veszélyhelyzeti pótlókurzussal ki nem váltott tárgyak esetén a karok hivatalból kivételes tanulmányi rendet határozhatnak meg, ahol az oktatás és a számonkérés történhet a tanév rendjén kívül. A tanítási szünet időszakára való tolódás esetén a hallgatói képviselettel való egyeztetés szükséges.</p> <p>Az így elrendelt kivételes tanulmányi rend esetén a tanulmányi kötelezettségek végidőpontját a tanulmányi adminisztráció a jogviszonyigazolásán záradékban feltünteti. A tanulmányi adminisztráció gondoskodik arról, hogy az így megszerzett jegyek pótlólag bekerüljenek a már lezárt féléves indexbe.</p>
TVSZ 12.1. „A csak vizsgára meghirdetett kurzusok hallgatói vizsgát tehetnek a szorgalmi időszakban is, az oktatóval (vizsgáztatóval) való egyeztetés után.”	A TVSZ 12.1 szabálya érvényes a veszélyhelyzeti pótlókurzusokra is. Vizsgaidőszakon kívüli vizsgázás a hivatalból elrendelt kivételes tanulmányi rendben is lehetséges.
TVSZ 12.1. „Vizsgaidőszakon kívüli egyéb vizsgázást a kar vezetője kivételesen, különös méltányosságból, kérelemre, egyénileg engedélyezhet.	Ilyen különös méltányossági oknak minősül, ha igazolt technikai problémák miatt nem tud a hallgató a vizsgaidőszakon belül levizsgázni. Ha a dékáni méltányossági

Értelmezendő szabályzati hely/kérdés	Veszélyhelyzeti megoldás
	kérelmek számát a kari tanulmányi ügyrend korlátozza, akkor az ilyen indokkal beadott kérvények a korlátozás szempontjából nem minősülnek dékáni méltányossági kérelmeknek.
TVSZ 12.3. „A kar az elektronikus tanulmányi rendszerben köteles nyilvánosságra hozni a szorgalmi időszak vége előtt legalább három héttel az egyes vizsgák napjait”	Az oktatási informatikai rendszer leterheltségére tekintettel a meghirdetett napon belül a vizsga időpontja a hallgatók értesítése mellett 48 órával az eredetileg kitűzött időpont előtt megtehető. Ha a módosított időpont ütközik a hallgató halaszthatatlan elfoglaltságával, akkor azt igazolt távollétnek kell tekinteni és biztosítani kell a későbbi vizsgázás lehetőségét. A terheléselosztás miatt a vizsga tartására 16 és 20 óra közti időpont is kijelölhető a fenti feltételekkel (előzetes értesítés, igazolt hiányzás).
TVSZ 12.3.	A vizsgaalkalmak és -helyek minimális számának megállapításban nincs változás: továbbra is legalább 1 heti alkalom szükséges 150%-os létszámnak meghirdetve. Ettől a kivételes tanulmányi rendű és szorgalmi időszakban zajló pótlókurzusos vizsgázás esetén lehet eltérni azzal, hogy a hallgatók esetleges ütköző elfoglaltságait figyelembe kell venni és kezelni kell. A karok elérhetnek a tanulmányi ügyrendjeikben a TVSZ-nél többet biztosító vizsgahirdetési szabályzástól.
TVSZ 13.1 „A vizsga lehet szóbeli, írásbeli, és gyakorlati, illetve állhat írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati részből.”	L. TVSZ 2. „Vizsga” pontnál
TVSZ 13.1. „A szóbeli vizsgák nyilvánosak”	TOB-ajánlás: „A szóbeli vizsgák nyilvánossága a videokonferenciába egy időben bekapcsolódók tekintetében valósul meg.” — A TVSZ-beli szabály érvényesülése érdekében az előzetesen jelentkező nem vizsgázókat a videokonferenciához hozzá kell rendelni „csak hallgató” státuszban. Törekedni kell ugyanakkor arra, hogy a videokonferencia sajátos nyilvánossága ne jelentsen adatvédelmi sérelmet. Ilyen esetben alkalmazható a BBB „breakout room” szolgáltatása. Adatvédelmi megfontolások miatt a vizsga oktató általi rögzítése nem javasolt.
TVSZ 13.3. „A szóbeli vizsgák érdemjegyét	TOB-ajánlás: „A szóbeli számonkérés során

Értelmezendő szabályzati hely/kérdés	Veszélyhelyzeti megoldás
aznap [...] köteles a vizsgáztató tanszék a hallgató tudomására hozni”	a vizsga eredményét még a videokapcsolat során közölni kell a hallgatóval, továbbá rögzíteni kell a Neptun rendszerben. Ettől akkor lehet eltérni, ha a vizsgát több személy előtt teszik le, és arról jegyzőkönyv készül.”
TVSZ 13.3. „Az érdemjegy nem nyilvános adat.”	Az érdemjegy nem nyilvános volta nem zárja ki, hogy azt a nyilvános szóbeli vizsgán jelenlévők és a vizsgát követők ne ismerhessék meg, a vizsgának ui. része az értékelés. Az ezen kívüli nyilvánosság van kizárva az érdemjegy megismeréséből. Így a vizsgajegy a szóbeli vizsgán az oktató a videokonferencia résztvevői előtt közölheti.
TVSZ 13.3. „Az írásbeli értékelést, a megoldókulcsot, az értékelés szempontjait a vizsgáztatónak a hallgatók tudomására kell hoznia és biztosítani kell a dolgozatba való betekintést is.”	A TVSZ-beli szabály indokát a Coospace-vizsgateszt részben teljesíti is, mivel az automatikus értékeléssel a szubjektív döntés ki van zárva. A hallgató kérelmére ugyanakkor közölni kell, hogy az általa kitöltött kérdéssor vitatott kérdésénél mi volt a rendszerben a helyes válasz. A dolgozatba való betekintés biztosítható olyan, a kérelmező hallgatóval folytatott videokonferenciával, ahol az oktató a képernyőjét megosztva mutatja meg a hallgató által kitöltött teszt oktatói nézetét. Ennek alternatívája lehet, ha az oktató a vizsgateszt beállításában engedélyezi a „visszanézés” lehetőséget (időbeli korlátozással vagy anélkül).
TVSZ 13.4. „A vizsgáról való nem engedélyezett távolmaradás elhasznált vizsgaalkalomnak minősül”	A normál vizsgarendtől eltérő vizsgáztatás esetén tekintettel kell lenni a hallgató méltánylandó érdekeire: ezeket mint engedélyezett (igazolt) távolléteket kell figyelembe venni, vö. pl. a TVSZ 12.1 kapcsán említetteket. Különösen ide kell érteni, ha a vizsgázást technikai problémák akadályozzák meg; ehhez vö. TOB-ajánlás 6. pont
TVSZ 13.5. „A vizsgákon ellenőrizni kell a hallgató személyazonosságát.”	Vö. TOB-ajánlás 2. pont. Ilyen célt szolgálhat a TVSZ 2. és TVSZ 13.1 esetén említett szóbeli villámkérdésblokk („kiugró”) is, amennyiben az írásbeli a hallgató által írtak ismeretében utóbb pl. fogadóóra formájában győződik meg az oktató, hogy a fogadóórán megjelent oldotta-e meg az írásbelit. Azonban, ha az oktató járulékos ellenőrzést nem kíván végezni, a TVSZ szerinti személyazonosság-ellenőrzést kimeríti az a tény, hogy milyen hallgatói azonosítóval

Értelmezendő szabályzati hely/kérdés	Veszélyhelyzeti megoldás
	jelentkeztek be a Coospace rendszerbe. (L. még az adatvédelmi biztos ajánlását a táblázati részt követően)
TVSZ 13.5. „A hallgató figyelmét fel kell hívni a vizsga megkezdése előtt a vizsga tisztaságának követelményeire.”	Írásbeli online vizsga esetén elegendő a tantárgyi követelmények vagy a vizsgateszt leírásában felhívni a figyelmet a vizsga tisztaságának a követelményeire.
TVSZ 13.6. „a hallgató ETR-ből nyomtatott és a szóbeli vizsgára magával hozott kurzusteljesítési lapján (vagy a leckekönyvében) az oktató köteles az érdemjegyet rögzíteni és aláírásával ellátni”	A kurzusteljesítési lap kitöltése helyett vö. TOB-ajánlás: „A szóbeli számonkérés során a vizsga eredményét még a videokapcsolat során közölni kell a hallgatóval, továbbá rögzíteni kell a Neptun rendszerben. Ettől akkor lehet eltérni, ha a vizsgát több személy előtt teszik le, és arról jegyzőkönyv készül.”
TVSZ 14. A sikertelen vizsga ismétlése, 15. A sikeres vizsga megismétlése	A normál vizsgákat érintő eltéréseken túlmenően változás nincs. NB. Az igazolt technikai problémák miatt sikertelen vizsgák nem minősülnek számonkérésnek, így azok ismétlését normál vizsgakísérletként kell figyelembe venni.
TVSZ 19. Záróvizsga	Vö. TOB-ajánlás 5. pont
TVSZ 19.7. „A kari hirdetmények megjelentetési határideje a záróvizsga időszak kezdete előtt 2 hónap.”	A veszélyhelyzetben alkalmazandó online tanulmányi rend miatti változások jellemzően nem minősülnek olyan körülménynek, amelyet 2 hónappal korábban kell kihirdetni. Nem vonatkozik ez az olyan lényeges módosításokra, amely a számon kért tudás tárgyát vagy az eredmény kiszámítási módját illetik, és a hallgatókra nézve hátrányosak.
GYTK KTÜ „13.3.1. Szóbeli vizsgán a felkészülésre legalább 20 percet kell biztosítani.”	Vö. 2/2020 (IV. 07.) sz. EOB-döntés a felkészülési időről a rendkívüli online oktatás során
Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj Szabályzata – 4. Pályázati feltételek	A pályázati feltételek elbírálásakor figyelembe kell venni a veszélyhelyzeti jelenléti-részvételi korlátozások miatt előálló helyzetet. A karon megállapított 100%-os tanulmányi teljesítménynél is tekintettel kell lenni az új tanulmányi munkarend következményeire.
Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj Szabályzata 5. „Kizáró feltétel a pályázati határidőben felvett, de nem teljesített kötelező kurzus”	Nem szabad kizáró feltételként figyelembe venni a központi (kari) döntés miatt törölt, illetve pótlókurzusként teljesítendő tárgyakat.
Ösztöndíjszabályzat 2. § (1) c) „egészségügyi osztatlan képzés esetén a hallgató a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén az adott félévet megelőző utolsó aktív félévben	Nem szabad kizáró feltételként figyelembe venni a központi (kari) döntés miatt törölt, illetve pótlókurzusként teljesítendő tárgyakat.

Értelmezendő szabályzati hely/kérdés	Veszélyhelyzeti megoldás
minden felvett kurzusát teljesítette, és adott félévben minden tárgyat (illetve a neki megfelelő kurzust) első alkalommal vett fel.”	
Esélyegyenlőségi szabályzat 8. „A felkészüléshez biztosítható hosszabb felkészülési idő a nem fogyatékos hallgatók esetében megállapított időtartam legfeljebb 30%-áig terjedhet.”	Vö. 2/2020 (IV. 07.) sz. EOB-döntés a felkészülési időről a rendkívüli online oktatás során. Amennyiben a hosszabb felkészülési idő helyett hosszabb tesztkitöltésre kap a hallgató lehetőséget, akkor a Coospace-ben a csoportbontás eszközzel (vagy a kitöltők egyedi megadásával) el kell különíteni a normál és kedvezményezett hallgatói kört, és nekik külön vizsgatesztet kiírni eltérő kitöltési idővel.

A TVSZ 13.5.-höz: Az adatvédelmi biztos NAIH/2020/3535/2 sz. ajánlása

»**III.3.** Noha az Nftv. 3. melléklet I/B. címe azt a felsőoktatási intézmény által jogszerűen kezelhető elérhetőségi adatok között külön nem említi, a veszélyhelyzet során az elektronikus azonosítási feltételekkel, a végrehajtással és a médiaszolgáltatási díjjal kapcsolatos egyes jogszabályok eltérő alkalmazásáról szóló 132/2020. (IV. 17.) Korm. rendelet értelmében egyes – a beadványhoz közvetlenül nem kötődő – adatkezelések kapcsán a személyazonosságot videotechnológiát biztosító elektronikus hírközlő eszköz útján (a továbbiakban: videotechnológiás azonosítás) is lehetővé teszi ellenőrizni.

A jogszabály előírása kapcsán az alkalmazott megoldás akkor felel meg a hitelt érdemlő azonosításra vonatkozó követelményeknek, ha az alábbi feltételek teljesülnek: [A veszélyhelyzet során az elektronikus azonosítási feltételekkel, a végrehajtással és a médiaszolgáltatási díjjal kapcsolatos egyes jogszabályok eltérő alkalmazásáról szóló 132/2020. (IV. 17.) Korm. rendelet 3. §]

„(4) A sikeres videotechnológiás azonosítás feltétele, hogy a videotechnológiás azonosítást lehetővé tévő elektronikus hírközlő eszköz képfelbontása és a kép megvilágítása alkalmas legyen az ügyfél nemének, korának, arcjellemzőinek felismerésére, valamint az ügyfél

a) úgy nézzen bele a kamerába, hogy arcképe felismerhető és rögzíthető legyen,

b) érthető módon közölje a videotechnológiás azonosításhoz használt okmány azonosítóját, és

c) úgy mozgassa a videotechnológiás azonosításhoz használt személyazonosság igazolására alkalmas okmányát (a továbbiakban: okmány), hogy az azon található biztonsági elemek és adatsorok felismerhetőek és rögzíthetőek legyenek.”

Erre tekintettel az adattakarékosság elvének érvényesülését is elősegítő megoldás lehet, ha a felsőoktatási intézmény Nftv.-ben rögzített feladataihoz főszabályként nem szükséges, azonban a veszélyhelyzetre tekintettel a hallgató hozzájárulása alapján a kérelemben megadott elérhetőségi adatai segítségével videotechnológiás hívást kezdeményez az eljáró ügyintéző, és annak során az adatok pontosítása és az érintett azonosítása érdekében bemutatja a hatósági igazolványát.«